

Acta de la Segunda a Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Finanzas y Planeación, de fecha 20 de febrero de 2024.

En la Ciudad de Chetumal, Municipio de Othón P. Blanco, Estado de Quintana Roo, siendo las 10:36 horas, del día 20 de febrero de 2024, vía videoconferencia a través de la plataforma Videoconferencias Telmex se reunieron los siguientes servidores públicos: Lic. Rubí Guadalupe Sulub Cih, Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Presidente del Comité; Mtro. Ernesto Gabriel Méndez Linares, Director de Fideicomisos, Fondos Públicos y Empresas Minoritarias, Suplente de la Secretaría del Comité; Mtra. Haty Aremy Llanes Hernández, Directora de Vinculación para la Planeación, Vocal Suplente del Comité; Lic. José Guadalupe Castillo Villanueva, Director de Planeación y Desarrollo Organizacional, Vocal Suplente del Comité; M.D. Héctor Javier Guevara Lomas, Director de Archivos y Mejora Regulatoria, Vocal Titular del Comité; L.C. Osiris Agapito Rodríguez Hernández, Director General de Ingresos, Vocal Titular del Comité; Lic. Elsa Noemí Heredia Martínez, Subprocuradora Fiscal, Vocal Titular del Comité; todos de la Secretaría de Finanzas y Planeación, con el objeto de llevar a cabo la Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Finanzas y Planeación, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. PALABRAS DE BIENVENIDA.
2. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.
3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
4. PRESENTACIÓN DEL INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2023, DE ACUERDO A LOS FORMATOS EMITIDOS POR EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (IDAIPQROO).
5. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

1.- PALABRAS DE BIENVENIDA.

En uso de la voz, la Lic. Rubí Guadalupe Sulub Cih, Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Presidenta del Comité de Transparencia, da la más cordial bienvenida a todos los asistentes a la Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Finanzas y Planeación.

2.- PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

En seguimiento al orden del día, el Mtro. Ernesto Gabriel Méndez Linares, Director de Fideicomisos, Fondos Públicos y Empresas Minoritarias, Suplente de la Secretaría del Comité, procede a pasar lista de asistencia a los servidores públicos de la Secretaría de Finanzas y Planeación que fueron convocados, encontrándose presentes todos y cada uno de los mencionados en el proemio de la presente Acta, por lo que una vez verificada la existencia del quórum legal, se declaró formalmente instalada la Sesión.

3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

La Lic. Rubí Guadalupe Sulub Cih, Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Presidenta del Comité de Transparencia, quien hizo uso de la palabra concedió el uso de la voz a los miembros del Comité para dar oportunidad, o en caso de que alguno quisiera incluir algún asunto que amerite discusión y sometió a consideración de los integrantes del Comité, el orden del día, del cual se derivó lo siguiente:

NÚMERO	ACUERDO
01/II EXTRAORD/2024	Se aprobó por unanimidad de votos el orden del día de la Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del ejercicio 2024 en los términos propuestos.

Acta de la Segunda a Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Finanzas y Planeación, de fecha 20 de febrero de 2024.

4.- PRESENTACIÓN DEL INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2023, DE ACUERDO A LOS FORMATOS EMITIDOS POR EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (IDAIPQROO).-----

Continuando con el orden del día, nuevamente la Presidenta del Comité, la Lic. Rubí Guadalupe Sulub Cih, Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Presidenta del Comité de Transparencia en uso de la voz, explica de manera breve que cada Sujeto Obligado deberá presentar un Informe Anual de Solicitudes de Información Pública en los términos establecidos en el artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. -----

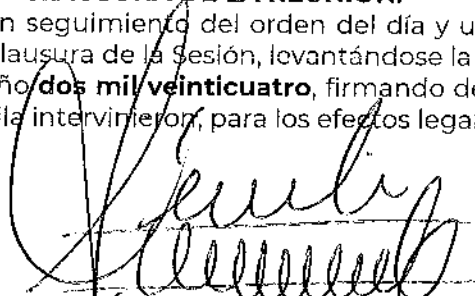
En ese sentido y a fin de dar cumplimiento a la disposición antes citada, esta Unidad de Transparencia recabó los datos que obran en sus registros relacionados con la atención de solicitudes de información pública así mismo requirió a las áreas que en su momento fueron Órganos Administrativos Desconcentrados de esta Secretaría, es decir el Centro de Evaluación del Desempeño del Estado de Quintana Roo y la Procuraduría Fiscal del Estado de Quintana Roo, actualmente Dirección de Evaluación del Desempeño y Procuraduría Fiscal del Estado respectivamente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos transitorios **Tercero y Séptimo** del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Planeación publicado en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo el 30 de octubre del año 2023, las cuales cumplieron en tiempo y forma con la emisión de la información de sus respectivas competencias, relacionadas con la atención a solicitudes de información, mismos que se ponen a la vista de los integrantes del Comité de acuerdo a los formatos emitidos por el Instituto, para su respectiva validación, mismos que se adjuntan como anexo único. -----

Después de intercambio de opiniones se acordó lo siguiente: -----

NÚMERO	ACUERDO
02/II EXTRAORD/2024	Se aprueba por unanimidad de votos el Informe Anual de Solicitudes de Información Pública presentados por la Unidad de Transparencia de este Sujeto Obligado, así como los informes anuales presentados por las áreas de la SEFIPLAN: Dirección de Evaluación del Desempeño y Procuraduría Fiscal del Estado correspondientes al ejercicio 2023.-----

5.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN.-----

En seguimiento del orden del día y una vez agotados todos los puntos del mismo se procede a la Clausura de la Sesión, levantándose la presente Acta, siendo las **10:54** horas, del día 20 de febrero del año **dos mil veinticuatro**, firmando de conformidad al margen y calce de sus **Tres** fojas, los que en ella intervinieron, para los efectos legales pertinentes. -----



LIC. RUBÍ GUADALUPE SULUB CIH, TITULAR
DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN
DE DATOS PERSONALES Y PRESIDENTA DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA.



MTRA. HATY ARÉMY LLANES HERNÁNDEZ,
DIRECTORA DE VINCULACIÓN PARA LA
PLANEACIÓN, VOCAL SUPLENTE DEL
COMITÉ.

Acta de la Segunda a Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Finanzas y Planeación, de fecha 20 de febrero de 2024.



MTRO. ERNESTO GABRIEL MÉNDEZ LINARES,
DIRECTOR DE FIDEICOMISOS, FONDOS
PÚBLICOS Y EMPRESAS MINORITARIAS,
SUPLENTE DE LA SECRETARIA DEL COMITÉ
DE TRANSPARENCIA.



LIC. JOSÉ GUADALUPE CASTILLO
VILLANUEVA, DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y
DESARROLLO ORGANIZACIONAL, VOCAL
SUPLENTE DEL COMITÉ



M.D. HÉCTOR JAVIER GUEVARA LOMAS,
DIRECTOR DE ARCHIVOS Y MEJORA
REGULATORIA, VOCAL TITULAR DEL COMITÉ.



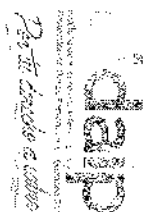
L.C. OSIRIS AGAPITO RODRÍGUEZ
HERNÁNDEZ, DIRECTOR GENERAL DE
INGRESOS, VOCAL TITULAR DEL COMITÉ.



LIC. ELSA NOEMÍ HEREDIA MARTÍNEZ,
SUBPROCURADORA FISCAL, VOCAL TITULAR
DEL COMITÉ.



La presente hoja de firmas es parte integral del Acta de la Segunda **Sesión Extraordinaria** del Comité de Transparencia de la Secretaría de Finanzas y Planeación de fecha 20 de febrero de 2024.



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO
Coordinación de Vinculación
Sujeto Obligado:
Titular de la Unidad de Transparencia:
Secretaría de Finanzas y Planeación
Lcda. Rubi Guadalupe Sulub Cih

[Handwritten signature]

Número de solicitudes presentadas al sujeto obligado, así como la información objeto de las mismas.
Sección 3

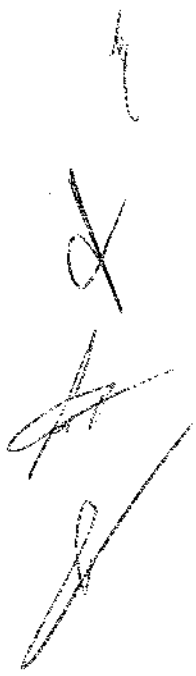
Nombre del Sujeto Obligado.	Tipo de Sujeto Obligado.	Ejercicio que se reporta	Mes que reporta	3.1 - No. de Solicitudes presentadas.	3.2 - No. de Solicitudes realizadas por hombres.	3.3 - No. de Solicitudes realizadas por mujeres.	3.4 - No. de Solicitudes realizadas por Personas Morales.	3.5 - No. de Solicitudes donde no fue posible identificar el sexo del solicitante.
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	ENERO	16	0	0	0	16
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	FEBRERO	23	0	0	0	23
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	MARZO	39	0	0	0	39
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	ABRIL	20	0	0	0	20
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	MAYO	26	0	0	0	26
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	JUNIO	50	0	0	0	50
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	JULIO	22	0	0	0	22
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	AGOSTO	25	0	0	0	25
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	SEPTIEMBRE	31	0	0	0	31
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	OCTUBRE	19	0	0	0	19
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	NOVIEMBRE	15	0	0	0	15
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	DICIEMBRE	14	0	0	0	14
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	Total Anual		300	0	0	0	300

Lcda. Epifanio Tuz Tun

Elaboró

Revisó y Autorizó

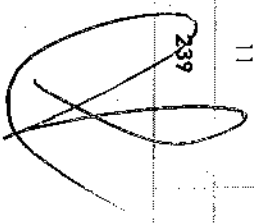
[Handwritten signature]
Lcda. Rubi Guadalupe Sulub Cih



Cantidad de solicitudes procesadas y respondidas, así como el número de solicitudes pendientes.
 Sección 4

Prórrogas por circunstancias excepcionales.
 Formato 5

4.1 - No. Total de Solicitudes en las que se entregó la información (Competencia del S.O.) (1)	4.2 - No. Total de Solicitudes en las que no se brindó la información solicitada. (Art. 134, 137, 150 y 160) (2)	4.3 - No. Total de Solicitudes de Información Pública fueron reorientadas de manera parcial (Art. 158) (3)	4.4 - No. Total de Solicitudes de Información Pública fueron reorientadas de manera total. (Art. 158) (4)	4.5 - No. Total de solicitudes pendientes por atender. (5)	4.6 - Total de solicitudes procesadas. (6)	5.1 - No. De solicitudes que requirieron prórroga (Art. 154) (1)	5.2 - No. Total de aprobaciones de prórroga otorgadas por el Comité de Transparencia. (2)
14	0	0	2	0	16	1	1
16	0	0	7	0	23	1	1
29	3	0	7	0	39	0	0
17	0	0	3	0	20	1	1
22	1	0	3	0	26	2	2
43	1	0	6	0	50	0	0
20	1	0	1	0	22	3	3
18	2	0	5	0	25	0	0
26	2	0	3	0	31	0	0
13	0	0	6	0	19	0	0
10	0	0	5	0	15	1	1
11	1	0	2	0	14	0	0
239	11	0	50	0	300	9	9




Medios de recepción, Tiempo de procesamiento y cantidad de servidores públicos involucrados en la gestión de las solicitudes de información.

Formato 6

Cantidad de resoluciones en los que se haya de

Formato

6.1 - Por escrito (1)	6.2 - Verbal (2)	6.3 - Telegrafo (3)	6.4 - Medios electrónicos (Art. 145: PNT o Vía correo electrónico oficial) (3)	6.5 - Total de Solicitudes presentadas (4)	6.6 - No. promedio de días para la atención de solicitudes. (5)	6.7 - No. promedio de servidores públicos involucrados en la atención a una solicitud. (6)	7.1 - No. Total de Solicitudes denegadas (Art. 134, 137, 150 y 160) (1)	7.2 - Número total de solicitudes clasificadas como Reservada. (Art. 134) (2)	7.3 - Número total de solicitudes clasificadas como Confidencial. (Art. 137) (3)
0	0	0	16	16	6	2	0	0	0
0	0	0	23	23	5	2	0	0	0
1	0	0	38	39	5	2	3	1	1
0	0	0	20	20	6	2	0	0	0
0	0	0	26	26	6	2	1	0	0
0	0	0	50	50	6	2	1	0	0
0	0	0	22	22	5	3	1	0	0
0	0	0	25	25	6	2	2	1	0
5	0	0	26	31	7	2	2	0	0
0	0	0	19	19	3	2	0	0	0
0	0	0	15	15	5	2	0	0	0
0	0	0	14	14	5	2	1	0	0
0	0	0	294	300	6	2	11	2	1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

negado la solicitud y su fundamento legal.

7

7.4. Número total de solicitudes en las que el solicitante no atendió el requerimiento de Información Adicional. (Art. 150) (4)

7.5. Número total de solicitudes en las que no se haya entregado la información por inexistencia. (Art. 150) (5)

0	0
0	0
1	0
0	0
1	0
1	0
1	0
1	0
2	0
0	0
0	0
1	0
8	0

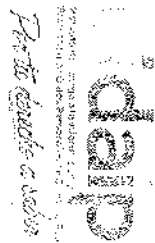










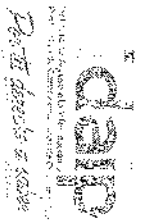
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO
Coordinación de Vinculación
Sujeto Obligado: Secretaría de Finanzas y Planeación
Titular de la Unidad de Transparencia: Leda, Rubí Guadalupe Subib Cih

[Handwritten signature]

Nombre del Sujeto Obligado	Tipo de Sujeto Obligado	Ejercicio que se reporta	Período que reporta	8.1.- Objeto de la solicitud de información. (Mencionar los tres principales)		
				1	2	3
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	ENERO	Convenios	Parque Vehicular	Plantilla Laboral
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	FEBRERO	Contratos	Padrón de Proveedores	Ingresos
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	MARZO	Presupuesto	Normatividad	Recaudación
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	ABRIL	Contratos	Padrón Vehicular	Cuenta Pública
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	MAYO	Contratos	Expediente	Ingresos
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	JUNIO	Cuenta Pública	Remuneraciones	Plantilla Laboral
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	JULIO	Contratos	Organigrama	Recaudación
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	AGOSTO	Plantilla Laboral	Contratos	Reclutamiento
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	SEPTIEMBRE	Recursos Públicos	Fidelcomisos	Contratos
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	OCTUBRE	Archivo	Contratos	Plantilla Laboral
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	NOVIEMBRE	Impuesto al Hospedaje	Información Financiera	Presupuesto
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	DICIEMBRE	Presupuesto	ZOFEMAT	Convenios

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO
Coordinación de Vinculación
Sujeto Obligado:
Titular de la Unidad de
Transparencia:
Secretaría de Finanzas y Planeación
Licda. Rubi Guadalupe Sulub Cih

[Handwritten signature]

8.2.- Dificultades (de ser el caso) para la atención y respuesta del total de solicitudes de información recibidas.
(Mencionar los tres principales)

Nombre del Sujeto Obligado.	Tipo de Sujeto Obligado	Ejercicio que se reporta	Periodo que reporta	Problemática 1	Problemática 2	Problemática 3
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	ENERO	Falta de cumplimiento puntual de los tiempos internos entre los enlaces y sus titulares.	Las nuevas designaciones de enlaces en las unidades administrativas, generó demoras al turnado de las solicitudes de información a través de la PNT.	Los titulares de las áreas Administrativas desconocían sus ámbitos de competencia.
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	FEBRERO	Falta de sincronización para el cumplimiento de los plazos en los procesos de respuesta.	Los nuevos enlaces para temas relativos a transparencia, requerían la asignación de nuevas claves, por tal motivo, se generó una carga adicional en la Unidad de Transparencia, generando atrasos en los procesos de atención a las solicitudes	La falta de sincronización de las áreas administrativas para subir sus respectivas respuestas en la PNT.
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	MARZO	El área no logra identificar los datos personales para la elaboración de versiones públicas	Falta de capacitación de los nuevos enlaces en el uso de la PNT	Las Unidades Administrativas, solicitaban aclaraciones en destiempo, lo que se imposibilita en la PNT.
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	ABRIL	Las competencias no están claramente definidas	La persistencia en deficiencias y fallas técnicas en la PNT.	Falta de capacitación para desahogar el procedimiento interno para la elaboración de las versiones públicas e información puesta a disposición.
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	MAYO	El área desconoce el procedimiento para testar los documentos en versiones públicas	La persistencia en deficiencias y fallas técnicas en la PNT.	El área responsable no cuenta con los registros que permitan la identificación y localización de la información, de manera ágil.
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	JUNIO	El área responsable no cuenta con los registros que permitan la identificación y localización de la información, de manera ágil.	Las Unidades Administrativas, solicitaban prórrogas en destiempo, lo que requería la atención inmediata del comité de transparencia, y que, algunos integrantes del comité, requerían reasignar sus propios temas de competencia.	Falta de cumplimiento puntual de los tiempos internos entre los enlaces y sus titulares.
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	JULIO	Complejidad en la coordinación entre las Unidades administrativas para resolver algunas solicitudes de información, esto por tratarse de diversas preguntas para diversas áreas.		
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	AGOSTO	Cuando se pone a disposición de la información con pago de derechos, no permite adjuntar documento en formato PDF.	Coordinar las unidades administrativas involucradas cuando la solicitud de información requiere la intervención de más de cuatro.	
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	SEPTIEMBRE	Los titulares de las áreas Administrativas desconocían sus ámbitos de competencia.	La persistencia en deficiencias y fallas técnicas en la PNT.	Falta de cumplimiento puntual de los tiempos internos entre los enlaces y sus titulares.
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN	PODER EJECUTIVO	2023	OCTUBRE	Los titulares de las áreas Administrativas desconocían sus ámbitos de competencia.	La persistencia en deficiencias y fallas técnicas en la PNT.	Falta de cumplimiento puntual de los tiempos internos entre los enlaces y sus titulares.



Por el presente se hace

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO

Coordinación de Vinculación

Sujeto Obligado:

Secretaría de Finanzas y Planeación

Titular de la Unidad de
Transparencia:

Lcda. Rubí Guadalupe Sulub Cih

Nombre del Sujeto
Obligado:

Tipo de Sujeto Obligado

Ejercicio que se reporta
Período que reporta

8.2. - Dificultades (de ser el caso) para la atención y respuesta del total de solicitudes de información recibidas.
(Mencionar las tres principales)

SECRETARÍA DE FINANZAS Y
PLANEACIÓN

PODER EJECUTIVO

2023

NOVIEMBRE

Reestructura de la dependencia, genera complicaciones con los nuevos enlaces.

La persistencia en deficiencias y fallas técnicas en la PNT.

Falta de cumplimiento puntual de los tiempos internos entre los enlaces y sus titulares.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y
PLANEACIÓN

PODER EJECUTIVO

2023

DICIEMBRE

Reestructura de la dependencia, genera complicaciones con los nuevos enlaces.

La persistencia en deficiencias y fallas técnicas en la PNT.

Falta de cumplimiento puntual de los tiempos internos entre los enlaces y sus titulares.

Nombre del Sujeto Obligado. (Consultar tabla 1, para seleccionar nombre)	Tipo de Sujeto Obligado (Consultar tabla 2, para seleccionar tipo)	Ejercicio que se reporta	Mes que reporta	Número de solicitudes presentadas al sujeto obligado, así como la información objeto de las mismas Sección 3					Cantidad de solicitudes procesadas y respondidas, así como el número de solicitudes pendientes. Sección 8						
				1.1.- No. de solicitudes presentadas (1)	1.2.- No. de solicitudes rechazadas por haberse agotado el recurso de amparo (2)	1.3.- No. de solicitudes rechazadas por no haberse agotado el recurso de amparo (3)	1.4.- No. de solicitudes rechazadas por no haberse agotado el recurso de amparo (4)	1.5.- No. de solicitudes rechazadas por no haberse agotado el recurso de amparo (5)	2.1.- No. de solicitudes procesadas y respondidas (6)	2.2.- No. de solicitudes procesadas y respondidas (7)	2.3.- No. de solicitudes procesadas y respondidas (8)	2.4.- No. de solicitudes procesadas y respondidas (9)	2.5.- No. de solicitudes procesadas y respondidas (10)	2.6.- No. de solicitudes procesadas y respondidas (11)	2.7.- No. de solicitudes procesadas y respondidas (12)
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	ENERO	4	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	FEBRERO	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	MARZO	5	3	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	ABRIL	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	MAYO	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	JUNIO	4	4	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	JULIO	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	AGOSTO	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	SEPTIEMBRE	4	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	OCTUBRE	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL ANUAL				39	28	10	1	10	7	2	0	30	0	0	39

C. NAYDA CAROLINA VÁZQUEZ LÓPEZ

ELABORÓ

L.C. SHEILA SERENICE CHACÓN SANJOS

REVISÓ Y AUTORIZÓ



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO
Coordinación de Vinculación
Sujeto Obligado:
Tribunal de la Unidad de
Transparencia:

PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO
LIC. SHEILA BERENICE CHACÓN SANSORES

Nombre del Sujeto Obligado. (Consultar tabla 1, para seleccionar nombre)	Tipo de Sujeto Obligado (Consultar tabla 2, para seleccionar tipo)	Ejercicio que se reporta	Periodo que reporta	8.1- Objeto de la solicitud de información. (Mencionar los tres principales)		
				1	2	3
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	ENERO	INFORMACIÓN ENVIADA FISCAL	CARPETAS DE INVESTIGACIÓN A PERSONAS QUE PRESENTAN REQUISITOS PARA OBTENER EL PASAPORTE EN LOS ESTADOS	MUJERES INDIGENAS EN LOS CENTROS DE DETENCIÓN
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	FEBRERO	INFORMACIÓN ENVIADA FISCAL	INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	MUJERES INDIGENAS EN LOS CENTROS DE DETENCIÓN
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	MARZO	PAGINAS DE INTERNET	DATO ESTADISTICO DE CUANTOS SE REGISTRARON POR COVID-19 EN FEBRERO	REVISIÓN DE DATOS
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	ABRIL	DOCUMENTACIÓN PARA OBTENER LA MATRÍCULA DEL CONDUCENTE	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LA FISCALÍA	REVISIÓN DE DATOS
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	MAYO	CONTACTOS DE PERSONAS QUE PRESENTAN REQUISITOS PARA OBTENER EL PASAPORTE	VACANTES DISPONIBLES	REVISIÓN DE DATOS
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	JUNIO	NÚMERO DE PERSONAS INMIGRANTES	UNIDADES DE ANÁLISIS	REVISIÓN DE DATOS
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	JULIO	PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA FISCALÍA	SOLICITUD DE FISCALIZACIÓN DE UN AMPARO	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE LA GUARDIA NACIONAL
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	AGOSTO	DISPOSITIVO DE LOCALIZACIÓN	PROYECTO DE REGISTRO DE LA SEF PLAN	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE LA GUARDIA NACIONAL
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	SEPTIEMBRE	REGISTRO DE PERSONAS INMIGRANTES EN EL ESTADO	SE CUESTA CON LA FISCALÍA GENERAL DE JUSTICIA AUTÓNOMA	CON QUE TIPO DE REQUISITOS SE PRESENTAN LOS CASOS DE VIOLENCIA
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	OCTUBRE	EMISIÓN DE DOCUMENTOS PERSONALES EN LA FISCALÍA	ORDENES DE ATENCIÓN	CON QUE TIPO DE REQUISITOS SE PRESENTAN LOS CASOS DE VIOLENCIA

NOTA: DE MANERA RESUMIDA, REDACTE EL OBJETO DE LA SOLICITUD EJEMPLO: UGTACIONES PUBLICAS, INFORMES FINANCIEROS, PADRON DE BENEFICIARIOS, INFORMACION DE NOMINA, ETC.

44

0

A

Handwritten signatures and marks at the bottom right of the page.



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO
Coordinación de Vinculación
Sujeto Obligado:
Procuraduría Fiscal del Estado
Unidad de la Unidad de
Transparencia:

LIC. SHEILA BERENICE CHACÓN SANJOSÉ

Nombre del Sujeto Obligado (Consultar tabla 1, para seleccionar nombres)	Tipo de Sujeto Obligado (Consultar tabla 2, para seleccionar tipo)	Ejercicio que se reporta	Mes que se reporta	8.2. Dificultades (de ser el caso) para la atención y respuesta del total de solicitudes de información recibidas. (Mencionar las tres principales)		
				Problemática 1	Problemática 2	Problemática 3
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	ENERO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	FEBRERO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	MARZO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	ABRIL	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	MAYO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	JUNIO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	JULIO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	AGOSTO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	SEPTIEMBRE	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	OCTUBRE	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	NOVIEMBRE	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2023	DICIEMBRE	N/A	N/A	N/A

NOTA: DE MANERA RESUMIDA, MENCIONE LAS TRES PRINCIPALES DIFICULTADES, EJEMPLO: INCIPIENTE DE PERSONAL, FALTA DE PERSONAL EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, FALTA DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL, ETC.



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO
Coordinación de Vinculación
Sujeto Obligado:
Titular de la Unidad de
Transparencia:

[Handwritten signature]

PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO
L.C. SHEILA BERENICE CHACÓN SANJOSÉS

Nombre del Sujeto Obligado. (Consultar tabla 1, para seleccionar Nombre)	Tipo de Sujeto Obligado (Consultar tabla 2, para seleccionar tipo)	Ejercicio que se reporta	Mes que reporta	Número de solicitudes presentadas al sujeto obligado, así como la información sobre de los mismos. Sección 3					Cantidad de solicitudes procesadas y respondidas, así como el número de solicitudes pendientes. Sección 2							
				3.1.- No. de Solicitudes presentadas. (1)	3.2.- No. de Solicitudes realizadas por hombres. (2)	3.3.- No. de Solicitudes realizadas por mujeres. (3)	3.4.- No. de solicitudes recibidas por Formulario Mexicano (4)	3.5.- No. de solicitudes donde no se pudo identificar sexo del solicitante. (5)	4.1.- No. total de solicitudes en las que se entregó la información. (Compendio del SOI) (6)	4.2.- Total de solicitudes en las que no se entregó la información. (Art. 14, 15, 16 y 16B) (7)	4.3.- No. total de solicitudes de información pública que se recibieron de fuentes externas. (Art. 16B) (8)	4.4.- No. total de solicitudes de información pública que se recibieron de fuentes externas de manera total. (Art. 15B) (9)	4.5.- No. total de solicitudes de información pública que se recibieron de fuentes externas por internet. (9)	4.6.- No. total de solicitudes procesadas. (6)		
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2021		5	1	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0	5
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2022	ENERO	6	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2022	FEBRERO	5	2	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	4
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2022	MARZO	2	3	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2022	ABRIL	3	3	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	3
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2022	MAYO	3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2022	JUNIO	6	4	1	0	1	4	3	0	0	0	0	0	4
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2022	JULIO	3	2	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	3
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2022	AGOSTO	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2022	SEPTIEMBRE	4	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DECONCENTRADOS	2022	OCTUBRE	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
TOTAL ANUAL				59	18	10	1	10	21	2	0	0	0	0	0	59

C. NAYDA CAROLINA VÁZQUEZ LÓPEZ
ELABORÓ
L.C. SHEILA BERENICE CHACÓN SANJOSÉS
REVISÓ Y AUTORIZÓ

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO
Coordinación de Vinculación
Sujeto Obligado:
Título de la Unidad de
Transparencia:

PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO
LIC. SHEILA BERENICE CHACÓN SANJOSÉ

[Handwritten signature]

Nombre del Sujeto Obligado. (Consultar tabla 1, para seleccionar nombre)	Tipo de Sujeto Obligado (Consultar tabla 2, para seleccionar tipo)	Ejercicio que se reporta	Período que reporta	8.1. Objeto de la solicitud de información. (Mencionar las tres principales)		
				1	2	3
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	ENERO	INVESTIGACIÓN EN MATERIA PENAL	CARPETAS DE INVESTIGACIÓN DE FALTAS POR FISCOS Y MANEJOS DE CARPETAS COMO DEBERES DE FISCOS Y MANEJOS DE CARPETAS	VALOR ECONÓMICO EN LOS CARPETAS POR FISCOS Y MANEJOS DE CARPETAS
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	FEBRERO	INVESTIGACIÓN GENERAL DEL ASESINATO	INFORMACIÓN ACTUALIZADA SOBRE TIPOS DE INVESTIGACIÓN CLASIFICADA	NÚMERO DE CARPETAS DE INVESTIGACIÓN INICIADAS POR EL CASO ESTABLECIDO EN LA NOTIA PREVISTA EN LA LEY GENERAL DE VÍAS DE COMERCIO
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	MARZO	PLANA DE INTERNET	DATO ESTADÍSTICO DE CLAVES FALCONEVIENTES SE FALCONEVIENTES POR CONSULTA DE FALCONEVIENTES	FALCONEVIENTES
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	ABRIL	DOCUMENTACIÓN PARA OBTENER LA PLANA DE FALCONEVIENTES	PRESTACIÓN EN ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE EL DERECHO DE FALCONEVIENTES DE JUSTICIA	
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	MAYO	DECRETOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS FISCOS Y MANEJOS	ACADEMICOS Y ESPERABLES	
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	JUNIO	NÚMERO DE FISCOS Y MANEJOS	LINEALES DE ANALISIS	DESEMPAÑO DE PERSONAS
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	JULIO	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE FISCOS	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE FISCOS	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE LA GUARDA NACIONAL
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	AGOSTO	DECRETOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PROYECTO DEL DESARROLLO INTERIOR DE LA SEPTIMA	
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	SEPTIEMBRE	FISCOS CLASIFICADOS EN EL ESTADO	SE CLASIFICA CON UNA FISCOS GENERAL DE JUSTICIA AUTONOMA	CON QUE TIPOS DE RECURSOS FISCOS Y MANEJOS CONTRA LOS DEL SERVIDOR PUBLICO
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DESCONCENTRADOS	2023	OCTUBRE	EVIDENCIA DE FISCOS Y MANEJOS EN MATERIA DE FISCOS	ORDENES DE FISCOS Y MANEJOS	

NOTA: DE MANERA RESUMIDA, REDACTE EL OBJETO DE LA SOLICITUD EJEMPLO: LICITACIONES PUBLICAS, INFORMES FINANCIEROS, PADRON DE BENEFICIARIOS, INFORMACION DE NOMINA, ETC.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE QUINTANA ROO
Coordinación de Vinculación
Sujeto Obligado:
Título de la Unidad de
Transparencia:

PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO
LIC. SHEILA BERENICE CHACÓN SANJOS

Nombre del Sujeto Obligado. (Consultar tabla 1, para seleccionar nombre)	Tipo de Sujeto Obligado. (Consultar tabla 2, para seleccionar tipo)	Ejercicio que se reporta	Mes que reporta	B.2.- Dificultades (de ser el caso) para la obtención y respuesta del total de solicitudes de información recibidas. (Mencionar las tres principales)		
				Problemática 1	Problemática 2	Problemática 3
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DE CONCERNIDOS	2023	ENERO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DE CONCERNIDOS	2023	FEBRERO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DE CONCERNIDOS	2023	MARZO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DE CONCERNIDOS	2023	ABRIL	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DE CONCERNIDOS	2023	MAYO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DE CONCERNIDOS	2023	JUNIO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DE CONCERNIDOS	2023	JULIO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DE CONCERNIDOS	2023	AGOSTO	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DE CONCERNIDOS	2023	SEPTIEMBRE	N/A	N/A	N/A
PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO	ORGANOS DE CONCERNIDOS	2023	OCTUBRE	N/A	N/A	N/A

NOTA: DE MANERA RESUMIDA, MENCIONE LAS TRES PRINCIPALES DIFICULTADES, TIEMPO, MOVIMIENTO DE PERSONAL, FALTA DE PERSONAL EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, FALTA DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL, ETC.

[Handwritten signature]

[Large handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RV: INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

Unidad de Transparencia <transparencia@sefiplan.qroo.gob.mx>

Mié 21/02/2024 04:35 PM

Para: epifaniotuz@hotmail.com <epifaniotuz@hotmail.com>

De: Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com>

Enviado el: miércoles, 21 de febrero de 2024 04:14 p. m.

Para: transparencia@sefiplan.qroo.gob.mx

Asunto: INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

Gracias por rellenar **INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.**

Esto es lo que se recibió.

INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN DEL IDAIPQROO.

Correo *

transparencia@sefiplan.qroo.gob.mx

1.1.- Señalar el informe que reporta:

*

Mensual

Anual

1.2.-Si la respuesta anterior fue mensual, indicar el mes que corresponde.

Enero

Febrero

Marzo

Abril

Mayo

Junio

Julio

Agosto

Septiembre

Octubre

Noviembre

Diciembre

2.- DATOS DEL SUJETO OBLIGADO**2.1. Seleccionar el Sujeto Obligado (SO) al que pertenece.**

*

PROCURADURÍA FISCAL DEL ESTADO

2.2.- Consulta este enlace: Padrón de Sujetos Obligados del Estado de Quintana Roo, y en el siguiente listado, favor de indicar el tipo de Sujeto Obligado al que pertenece. *

PODER EJECUTIVO

2.3.- Nombre completo del Titular de la Unidad de Transparencia:

(Letras en mayúsculas)

*

Sheila Berenice Chacón Sansores

3.- NÚMERO DE SOLICITUDES PRESENTADAS AL SUJETO OBLIGADO Y PARTIENDO DE SOLICITANTES.

La suma de todas las solicitudes: hombres, mujeres, personas morales o que no fue posible identificar el tipo de solicitante, debe coincidir con el total de las solicitudes presentadas durante el periodo que se informa.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

3.1.- Del periodo que se informa, indicar el total de Solicitudes de Información Pública presentadas al Sujeto Obligado. *

39

3.2.-¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron realizadas por Hombres? *

18

3.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron realizadas por Mujeres? *

10

3.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron realizadas por Personas Morales? *

1

3.5.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública no fue posible identificar el sexo del solicitante?

*

10

4.- CANTIDAD DE SOLICITUDES PROCESADAS Y RESPONDIDAS, ASÍ COMO EL NÚMERO DE SOLICITUDES PENDIENTES.

La suma de los puntos 4.1 a 4.5 debe coincidir con el total de las solicitudes presentadas durante el periodo que se informa.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

4.1.- Del total de Solicitudes Información Pública presentadas ¿Cuántas fueron de su Competencia?

*

7

4.2.- Por tratarse de información que se clasificó como reservada (Art. 134), confidencial (Art. 137), el solicitante no atendió el requerimiento de información adicional (Art. 150) o por inexistencia (Art. 160). LTAIPQROO ; indicar el número total de Solicitudes de Información Pública en las que no se brindó la información. *

2

4.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron reorientadas de manera parcial por ser de notoria incompetencia?

(Art. 158 de la LTAIPQROO)

*

0

4.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron reorientadas de manera total por ser de notoria incompetencia?

(Art. 158 de la LTAIPQROO)

*

30

4.5.- Indicar el número total de Solicitudes de Información Pública que se encuentran en trámite, es decir, pendientes por atender. *

0

4.6.- Indicar el total de Solicitudes de Información Pública Procesadas.

Debe coincidir con el número de solicitudes presentadas ante el Sujeto Obligado (ver punto 3.1 de la Sección 3)

*

39

5. PRÓRROGAS POR CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

5.1.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública requirieron por circunstancias excepcionales, prórroga posterior al termino que señala Ley local. (Deben existir razones fundadas y motivadas las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia. Art. 154 párrafo segundo de LTAIPQROO)

*

0

5.2.- Con relación a las Sesiones del Comité de Transparencia, indicar cuantas resoluciones se emitieron para otorgar prórrogas a las solicitudes de información presentadas al Sujeto Obligado.

*

0

6.- MEDIOS DE RECEPCIÓN, TIEMPO DE PROCESAMIENTO Y CANTIDAD DE SERVIDORES PÚBLICOS INVOLUCRADOS EN LA GESTIÓN DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.

La suma de los puntos 6.1 a 6.4 debe coincidir con el total de las solicitudes presentadas durante el periodo que se informa.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

6.1.-¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por escrito?

*

0

6.2.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas de manera verbal? *

0

6.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por Telégrafo? *

0

6.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por medios electrónicos?

PNT ó Vía correo electrónico oficial. (Art. 145 de la LTAIPQROO)

*

39

6.5.- Indicar el total de Solicitudes de Información Pública presentadas al Sujeto Obligado.

Debe coincidir con el total de solicitudes presentadas al Sujeto Obligado. (Punto 3.1 de la Sección 3)

*

39

6.6.- Indicar el número de días promedio para la atención de las Solicitudes de Información Pública.

*

7

6.7.- Indicar el promedio de Servidores Públicos involucrados en la atención a las Solicitudes de Información Pública.

*

2

7.- CANTIDAD DE RESOLUCIONES EN LAS QUE SE HAYA DENEGADO LA SOLICITUD Y SU FUNDAMENTO LEGAL.

La suma de los puntos 7.2 al 7.5 debe coincidir con la cantidad reportada en el punto 4.2 de la sección 4.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

7.1.- De acuerdo a los Artículos 134, 137, 150 y 160 de la LTAIPQROO ¿Cuántas Solicitudes de Información fueron denegadas?

Debe coincidir con lo reportado en el punto 4.2 de la sección 4.

*

2

7.2.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública se clasificaron como Reservadas? (Art. 134)

*

0

7.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública se clasificaron como confidencial? (Art. 137)

*

0

7.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública el solicitante no atendió el requerimiento de información adicional? (Art. 150)

*

2

7.5.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública no se entregó la Información por Inexistencia (Art. 160) *

0

8.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.

8.1.-Objeto de la solicitud de información.**(Mencionar las tres principales)**

De manera resumida, redacte el objeto de la Solicitud.

Ejemplo: Licitaciones Públicas, Informes Financieros, Padrón de Beneficiarios, Información de Nómina, etc.

*

INFORMACIÓN EN MATERIA PENAL, CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES, EMISIÓN DE DICTÁMENES PERICIALES EN MATERIA DE TORTURA

8.2.- ¿Presentó dificultades para la atención y respuesta del total de solicitudes de información recibidas?

*

Sí

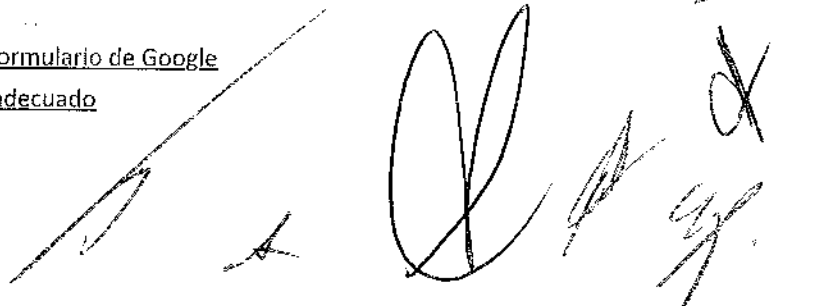
Ninguna

8.2.1.- Si su respuesta anterior fue "Sí", de manera resumida, mencione las tres principales dificultades.

Ejemplo: Movilidad de Personal, Falta de Personal en la Unidad de Transparencia, Falta de Capacitación al Personal, etc.

[Crea tu propio formulario de Google](#)

[Notificar uso inadecuado](#)

The bottom right of the page contains several handwritten signatures and marks. There is a large, stylized signature that appears to be 'A' or 'B'. To its right is another signature that looks like 'C' or 'D'. Further right, there is a signature that looks like 'E' or 'F'. At the very bottom right, there are some initials or marks that look like 'G' or 'H'. There are also some numbers and other marks scattered around these signatures.

Unidad de Transparencia

De: Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com>
Enviado el: miércoles, 21 de febrero de 2024 03:45 p. m.
Para: transparencia@sefiplan.qroo.gob.mx
Asunto: INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

Gracias por rellenar **INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.**

Esto es lo que se recibió.

INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN DEL IDAIPQROO.

Correo *

transparencia@sefiplan.qroo.gob.mx

1.1.- Señalar el informe que reporta:

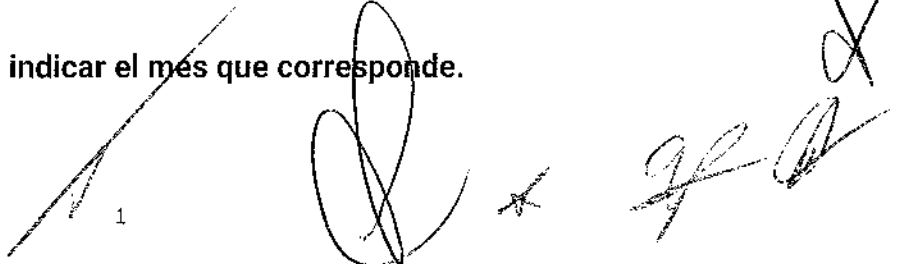
*

Mensual

Anual

1.2.-Si la respuesta anterior fue mensual, indicar el mes que corresponde.

1

The bottom of the document features several handwritten signatures and marks. On the left, there is a signature with the number '1' written below it. In the center, there is a large, stylized signature. To the right of this, there is a small star-like mark. On the far right, there are two more signatures, one of which appears to be a date '21' followed by a signature.

Enero

Febrero

Marzo

Abril

Mayo

Junio

Julio

Agosto

Septiembre

Octubre

Noviembre

Diciembre

2. DATOS DEL SUJETO OBLIGADO

2.1. Seleccionar el Sujeto Obligado (SO) al que pertenece.

*

SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

2.2.- Consulta este enlace: Padrón de Sujetos Obligados del Estado de Quintana Roo, y en el siguiente listado, favor de indicar el tipo de Sujeto Obligado al que pertenece. *

PODER EJECUTIVO

2.3.- Nombre completo del Titular de la Unidad de Transparencia:

(Letras en mayúsculas)

*

Rubí Guadalupe Sulub Cih

3.- NÚMERO DE SOLICITUDES PRESENTADAS AL SUJETO OBLIGADO Y PERFIL DE SOLICITANTES

La suma de todas las solicitudes: hombres, mujeres, personas morales o que no fue posible identificar el tipo de solicitante, debe coincidir con el total de las solicitudes presentadas durante el periodo que se informa.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

3.1.- Del periodo que se informa, indicar el total de Solicitudes de Información Pública presentadas al Sujeto Obligado. *

300

3.2.-¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron realizadas por Hombres? *

0

3.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron realizadas por Mujeres? *

0

3.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron realizadas por Personas Morales? *

0

3.5.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública no fue posible identificar el sexo del solicitante? *

300

4.- CANTIDAD DE SOLICITUDES PROCESADAS Y RESPONDIDAS, ASÍ COMO EL NÚMERO DE SOLICITUDES PENDIENTES.

La suma de los puntos 4.1 a 4.5 debe coincidir con el total de las solicitudes presentadas durante el periodo que se informa.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

4.1.-Del total de Solicitudes Información Pública presentadas ¿Cuántas fueron de su Competencia?

*

239

4.2.- Por tratarse de información que se clasificó como reservada (Art. 134), confidencial (Art. 137), el solicitante no atendió el requerimiento de información adicional (Art. 150) o por inexistencia (Art. 160). LTAIPQROO ; indicar el número total de Solicitudes de Información Pública en las que no se brindó la información. *

11

4.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron reorientadas de manera parcial por ser de notoria incompetencia?

(Art. 158 de la LTAIPQROO)

*

0

4.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron reorientadas de manera total por ser de notoria incompetencia?

(Art. 158 de la LTAIPQROO)

*

50

4.5.- Indicar el número total de Solicitudes de Información Pública que se encuentran en trámite, es decir, pendientes por atender. *

0

4.6.- Indicar el total de Solicitudes de Información Pública Procesadas.

Debe coincidir con el número de solicitudes presentadas ante el Sujeto Obligado (ver punto 3.1 de la Sección 3)

*

300

5. PRORROGAS POR CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

5.1.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública requirieron por circunstancias excepcionales, prórroga posterior al termino que señala Ley local. (Deben existir razones fundadas y motivadas las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia. Art. 154 párrafo segundo de LTAIPQROO)

*

9

5.2.- Con relación a las Sesiones del Comité de Transparencia, indicar cuantas resoluciones se emitieron para otorgar prorrogas a las solicitudes de información presentadas al Sujeto Obligado.

*

9

6.- MEDIOS DE RECEPCIÓN, TIEMPO DE PROCESAMIENTO Y CANTIDAD DE SERVIDORES PÚBLICOS INVOLUCRADOS EN LA GESTIÓN DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

La suma de los puntos 6.1 a 6.4 debe coincidir con el total de las solicitudes presentadas durante el periodo que se informa.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

6.1.-¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por escrito?

*

6

6.2.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas de manera verbal? *

0

6.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por Telégrafo? *

0

6.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por medios electrónicos?

*PNT ó Vía correo electrónico oficial. (Art. 145 de la **LTAIPOROO**)*

*

294

6.5.- Indicar el total de Solicitudes de Información Pública presentadas al Sujeto Obligado.

Debe coincidir con el total de solicitudes presentadas al Sujeto Obligado. (Punto 3.1 de la Sección 3)

*

300

6.6.- Indicar el número de días promedio para la atención de las Solicitudes de Información Pública.

*

6

6.7.- Indicar el promedio de Servidores Públicos involucrados en la atención a las Solicitudes de Información Pública.

*

2

7.- CANTIDAD DE RESOLUCIONES EN LAS QUE SE HAYA DENEGADO LA SOLICITUD Y SU FUNDAMENTO LEGAL

La suma de los puntos 7.2 al 7.5 debe coincidir con la cantidad reportada en el punto 4.2 de la sección 4.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

7.1.- De acuerdo a los Artículos 134, 137, 150 y 160 de la LTAIPQROO ¿Cuántas Solicitudes de Información fueron denegadas?

Debe coincidir con lo reportado en el punto 4.2 de la sección 4.

*

11

7.2.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública se clasificaron como Reservadas? (Art. 134)

*

2

7.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública se clasificaron como confidencial? (Art. 137)

*

1

7.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública el solicitante no atendió el requerimiento de información adicional? (Art. 150)

*

7.5.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública no se entregó la Información por Inexistencia (Art. 160) *

0

8.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.

8.1.- Objeto de la solicitud de información.

(Mencionar las tres principales)

De manera resumida, redacte el objeto de la Solicitud.

Ejemplo: Licitaciones Públicas, Informes Financieros, Padrón de Beneficiarios, Información de Nómina, etc.

*

Contratos, Plantilla Laboral, Presupuesto

8.2.- ¿Presentó dificultades para la atención y respuesta del total de solicitudes de información recibidas?

*

Sí

Ninguna

8.2.1.- Si su respuesta anterior fue "Sí", de manera resumida, mencione las tres principales dificultades.

Ejemplo: Movilidad de Personal, Falta de Personal en la Unidad de Transparencia, Falta de Capacitación al Personal, etc.

Falta de cumplimiento puntual de los tiempos internos entre los enlaces y sus titulares, Las competencias no están claramente definidas, La persistencia en deficiencias y fallas técnicas en la PNT.

[Crea tu propio formulario de Google](#)

[Notificar uso inadecuado](#)

Unidad de Transparencia

De: Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com>
Enviado el: miércoles, 21 de febrero de 2024 04:20 p. m.
Para: transparencia@sefiplan.qroo.gob.mx
Asunto: INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

Gracias por rellenar **INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.**

Esto es lo que se recibió.

INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN DEL IDAIPQROO.

Correo *

transparencia@sefiplan.qroo.gob.mx

1.1.- Señalar el informe que reporta:

*

Mensual

Anual

1.2.- Si la respuesta anterior fue mensual, indicar el mes que corresponde.

Enero
Febrero
Marzo
Abril
Mayo
Junio
Julio
Agosto
Septiembre
Octubre
Noviembre
Diciembre

2.- DATOS DEL SUJETO OBLIGADO

2.1. Seleccionar el Sujeto Obligado (SO) al que pertenece.

*

CENTRO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

2.2.- Consulta este enlace: Padrón de Sujetos Obligados del Estado de Quintana Roo, y en el siguiente listado, favor de indicar el tipo de Sujeto Obligado al que pertenece. *

ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

2.3.- Nombre completo del Titular de la Unidad de Transparencia:

(Letras en mayúsculas)

*

Taryn Romina Espinoza Hernández

3.- NÚMERO DE SOLICITUDES PRESENTADAS AL SUJETO OBLIGADO Y PERFIL DE SOLICITANTES

La suma de todas las solicitudes: hombres, mujeres, personas morales o que no fue posible identificar el tipo de solicitante, debe coincidir con el total de las solicitudes presentadas durante el periodo que se informa.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

3.1.- Del periodo que se informa, indicar el total de Solicitudes de Información Pública presentadas al Sujeto Obligado. *

4

3.2.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron realizadas por Hombres? *

0

3.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron realizadas por Mujeres? *

0

3.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron realizadas por Personas Morales? *

0

3.5.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública no fue posible identificar el sexo del solicitante? *

*

4

4.- CANTIDAD DE SOLICITUDES PROCESADAS Y RESPONDIDAS, ASÍ COMO EL NÚMERO DE SOLICITUDES PENDIENTES.

La suma de los puntos 4.1 a 4.5 debe coincidir con el total de las solicitudes presentadas durante el periodo que se informa.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

4.1.-Del total de Solicitudes Información Pública presentadas ¿Cuántas fueron de su Competencia?

*

2

4.2.- Por tratarse de información que se clasificó como reservada (Art. 134), confidencial (Art. 137), el solicitante no atendió el requerimiento de información adicional (Art. 150) o por inexistencia (Art. 160). LTAIPQROO ; indicar el número total de Solicitudes de Información Pública en las que no se brindó la información. *

0

4.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron reorientadas de manera parcial por ser de notoria incompetencia?

(Art. 158 de la LTAIPQROO)

*

0

4.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron reorientadas de manera total por ser de notoria incompetencia?

(Art. 158 de la LTAIPQROO)

*

2

4.5.- Indicar el número total de Solicitudes de Información Pública que se encuentran en trámite, es decir, pendientes por atender. *

0

4.6.- Indicar el total de Solicitudes de Información Pública Procesadas.

Debe coincidir con el número de solicitudes presentadas ante el Sujeto Obligado (ver punto 3.1 de la Sección 3)

*

4

5. PRÓRROGAS POR CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

5.1.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública requirieron por circunstancias excepcionales, prórroga posterior al termino que señala Ley local. (Deben existir razones fundadas y motivadas las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia. Art. 154 párrafo segundo de LTAIPQROO)

*

0

5.2.- Con relación a las Sesiones del Comité de Transparencia, indicar cuantas resoluciones se emitieron para otorgar prorrogas a las solicitudes de información presentadas al Sujeto Obligado.

*

0

6. MEDIOS DE RECEPCIÓN, TIEMPO DE PROCESAMIENTO Y CANTIDAD DE SERVIDORES PÚBLICOS INVOLUCRADOS EN LA GESTIÓN DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

La suma de los puntos 6.1 a 6.4 debe coincidir con el total de las solicitudes presentadas durante el periodo que se informa.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

6.1.-¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por escrito?

*

0

6.2.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas de manera verbal? *

0

6.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por Telégrafo? *

0

6.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública fueron recepcionadas por medios electrónicos?

PNT ó Vía correo electrónico oficial. (Art. 145 de la LTAIPQROO)

*

4

6.5.- Indicar el total de Solicitudes de Información Pública presentadas al Sujeto Obligado.

Debe coincidir con el total de solicitudes presentadas al Sujeto Obligado. (Punto 3.1 de la Sección 3)

*

4

6.6.- Indicar el número de días promedio para la atención de las Solicitudes de Información Pública.

*

41

6.7.- Indicar el promedio de Servidores Públicos involucrados en la atención a las Solicitudes de Información Pública.

*

1

7.- CANTIDAD DE RESOLUCIONES EN LAS QUE SE HAYA DENEGADO LA SOLICITUD Y SU FUNDAMENTO LEGAL.

La suma de los puntos 7.2 al 7.5 debe coincidir con la cantidad reportada en el punto 4.2 de la sección 4.

Ingresar únicamente registros numéricos. (Sin texto)

7.1.- De acuerdo a los Artículos 134, 137, 150 y 160 de la LTAIPQROO ¿Cuántas Solicitudes de Información fueron denegadas?

Debe coincidir con lo reportado en el punto 4.2 de la sección 4.

*

0

7.2.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública se clasificaron como Reservadas? (Art. 134)

*

0

7.3.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública se clasificaron como confidencial? (Art. 137)

*

0

7.4.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública el solicitante no atendió el requerimiento de información adicional? (Art. 150)

*

0

7.5.- ¿Cuántas Solicitudes de Información Pública no se entregó la Información por Inexistencia (Art. 160) *

0

8.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

**8.1.-Objeto de la solicitud de información.
(Mencionar las tres principales)**

De manera resumida, redacte el objeto de la Solicitud.

Ejemplo: Licitaciones Públicas, Informes Financieros, Padrón de Beneficiarios, Información de Nómina, etc.

*

Información sobre servidores públicos, Otros más frecuentes

8.2.- ¿Presentó dificultades para la atención y respuesta del total de solicitudes de información recibidas?

*

Sí

Ninguna

8.2.1.- Si su respuesta anterior fue "Sí", de manera resumida, mencione las tres principales dificultades.

Ejemplo: Movilidad de Personal, Falta de Personal en la Unidad de Transparencia, Falta de Capacitación al Personal, etc.

Falta de personal en las áreas a las que se turnan internamente las solicitudes de información recibidas, Ausencia de mecanismos internos para la atención y respuesta, Personal en proceso de capacitación para la atención y respuesta de solicitudes.

[Crea tu propio formulario de Google](#)

[Notificar uso inadecuado](#)