

PROCESO DE COBRO

SATQ



INGRESO A LAS HOJAS DE AYUDA



The screenshot shows the SATQ website homepage. At the top, there is a navigation bar with the SATQ logo and the text 'SEFIPLAN SATQ'. Below this, a large blue banner features the text 'AHORA, MÁS CERCA DE TI' and 'Ahora puedes realizar de forma sencilla el Pago de Obligaciones y efectuar Declaraciones. Te brindamos atención oportuna en:'. A search bar contains the URL 'http://www.satq.qroo.gob.mx'. Below the search bar, it says 'A PARTIR DEL 1 DE ABRIL' and lists several services: PAGO DE CONTRIBUCIONES, LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO, CASAS DE EMPENO, ACTUALIZACIÓN DE DATOS, CONSTANCIA DE RETENCIONES, DECLARACIONES, TENENCIA Y REFRENDO VEHICULAR, DESCARGAR CFDI, and REGISTRO DE ANFITRIÓN. A laptop displaying the website is shown to the right. At the bottom, there are three smaller images: 'TRIBUT@NET', 'LINK DE TRANSPARENCIA', and 'ESTÍMULOS FISCALES 2019'. A red arrow points from the search bar to the 'TRIBUT@NET' image.

Paso 1

Desde su navegador Ingrese al portal de la Secretaria de finanzas y Planeación <http://www.satq.qroo.gob.mx>

Paso 2

Seguidamente, ingrese al micro sitio denominado "PAGO DE IMPUESTOS TRIBUT@NET" para visualizar el tipo de contribución que desea realizar

Paso 3

Una vez que la página haya cargado, se mostrará un menú en la parte izquierda de la pantalla en donde Usted, podrá seleccionar el tipo de contribución que desee realizar.

Nota: Si al ingresar a esta sección no se muestran los conceptos de las contribuciones, es necesario que de un click en el botón con el icono ▼ para desplegar el menú oculto.

Paso 4

Para continuar con la generación de la Hoja Referenciada es necesario realizar click en la ruta Contribuciones Estatales / Formularios de Pago / Derechos



SATQ SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA QUINTANA ROO

Tribut@Net

- Contribuciones Estatales
- Impuesto sobre Nómina
- Impuesto al Hospedaje
- Impuesto a las Erogaciones en Juegos y Concursos
- Extracción de Materiales
- Cedular por Enajenación de Bienes Inmuebles
- Ejercicio de profesiones
- Formularios de Pago
 - Derechos
 - Productos
 - Aprovechamientos
- Bebidas Alcoholicas
- Contribuciones Federales

Bienvenidos

AVISO IMPORTANTE

A TODOS LOS CONTRIBUYENTES

CFDI VERSIÓN 3.3
a partir de 1 de enero de 2018

Es importante proporcionar el **RFC** para obtener el comprobante fiscal, en caso de no contar con él, usar el público en general:
XAXX010101000
(Todo el RFC es en MAYÚSCULA, sin espacio y guiones)

¡RECUERDA, VERIFICA TU RFC ANTES DE PAGAR!
Una vez pagado no habrá CANCELACIÓN o MODIFICACIÓN
cualquier información acuda a la oficina recaudadora de rentas correspondiente

sefiplan.qroo.gob.mx @sefiplanqroo @sefiplan QROO.gob.mx

INGRESO A LAS HOJAS DE AYUDA

Paso 5

En la parte derecha de la pantalla, aparecerán las Dependencia, Institutos, Secretaria o Entes para que Usted Localice y seleccione el Ente que desee, esto con el fin de empezar a ingresar a la Hoja de Ayuda.

Derechos

- **01-I Secretaria de Gobierno**
 - Secretaría de Gobierno
 - Dirección General de Notarías
 - Dirección General del Registro Civil y Oficialía Central
 - Registro Estatal de Peritos Valuadores
 - Registro Público del Comercio
 - Dirección General del Periódico Oficial
 - Registro Público de la Propiedad
- **02-I Secretaria de Desarrollo Social**
 - Secretaría de Desarrollo Social
- **03-I Secretaria de Finanzas y Planeación**
 - Secretaría de Finanzas y Planeación
 - Tránsito y Control Vehicular
 - Instituto Geográfico Catastral
- **04-I Secretaria de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable**
 - Secretaría de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable
- **05-I Obras Publicas**
 - Obras Públicas
- **06-I Secretaria de Ecología y Medio Ambiente**
 - Secretaría de Ecología y Medio Ambiente
 - Instituto de Biodiversidad y Áreas Naturales Protegidas
 - Procuraduría de Protección al Ambiente

Paso 6

Una vez localizado el ente, y para ingresar a dicha hoja es necesario hacer click en el apartado que se encuentra identificado con un punto azul

INGRESO A LAS HOJAS DE AYUDA

Pago de Derechos	
UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO	
Municipio:	<input type="text" value="OTHON P. BLANCO"/>
RFC:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Enviar"/>	

Paso 7

Se mostrara un cuadro con el titulo "Pago de Derechos del organismo en cuestión, este cuadro contiene dos campos para el llenado.

- El primer campo contiene un combo en donde seleccionara el municipio
- El segundo campo es abierto para que el contribuyente ingrese el R.F.C.

AVISO IMPORTANTE

A TODOS LOS CONTRIBUYENTES

CFDI VERSIÓN 3.3
a partir de 1 de enero de 2018.

Es importante proporcionar el **RFC** para obtener el comprobante fiscal, en caso de no contar con él, usar el público en general:

XAXX010101000
(Todo el RFC es en MAYÚSCULA, sin espacio y guiones)

¡RECUERDA, VERIFICA TU RFC ANTES DE PAGAR!
Una vez pagado no habrá CANCELACIÓN o MODIFICACIÓN
cualquier información acuda a la oficina recaudadora de rentas correspondiente

Nota: Para poder acceder al formulario, el RFC deberá ser uno con estatus de activo ante el Sistema de Administración Tributaria (SAT), Si el contribuyente no cuenta con un R.F.C., puede ingresar con el R.F.C. genérico el cual es : **XAXX010101000**

HOJA DE AYUDA

Paso 8

En automático se desplegará la hoja de ayuda, con los campos editables (sombreados de color gris) para que el contribuyente ingrese los datos generales que se requieren en el formato.

Apellido Paterno, Materno, Nombres(s), Nombre o Razon Social :			
<input type="text"/>			
Registro Federal de Contribuyentes. (RFC):		Clave Única de Reg. de Pob. (CURP):	
<input type="text" value="XAXX010101000"/>		<input type="text"/>	
Calle (Indicar Cruzamientos):			
<input type="text"/>			
Colonia:	No. Exterior:	No. Interior:	Codigo Postal:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Localidad:	Municipio:	Entidad Federativa:	
<input type="text"/>	<input type="text" value="OTHON P. BLANCO"/>	<input type="text" value="QUINTANA ROO"/>	
SE DECLARARÁN ESTOS DERECHOS CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 92 DE LA LEY DE DERECHOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO			
1 Aspirantes: Incluye Cuota de Examen CENEVAL (010928)			<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
CONCEPTOS			
Descripción	Cantidad	Tarifa	UMA
Importe			
Observaciones:	TOTAL A PAGAR		<input type="text"/>
<input type="text"/>			
<input type="button" value="Generar"/>			

Nota: Si el contribuyente se encuentra registrado ante la SEFIPLAN, sus datos generales se visualizarán automáticamente.

HOJA DE AYUDA

Apellido Paterno, Materno, Nombres(s), Nombre o Razon Social :
GTBBVGRBGRFBGFB

Registro Federal de Contribuyentes:(RFC): XAXX010101000 Clave Única de Reg. de Pob. (CURP):

Calle (Indicar Cruzamientos):
BGFBBGFBGFBGFBGFB

Colonia: BGFBBGFBGFBGFB No. Exterior: GFBGB No. Interior: 5555 Código Postal: 55555

Localidad: JYMUIUMKIUUMIUMUK,M Municipio: OTHON P. BLANCO Entidad Federativa: QUINTANA ROO

SE DECLARARÁN ESTOS DERECHOS CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 92 DE LA LEY DE DERECHOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

1 Aspirantes: Incluye Cuota de Examen CENEVAL (010928) ▼ Agregar Eliminar

CONCEPTOS				
Descripción	Cantidad	Tarifa	UMA	Importe
Observaciones:			TOTAL A PAGAR	

Generar

Paso 9

Una vez que el contribuyente haya ingresado la información requerida, el contribuyente tendrá que desplegar el menú de conceptos para seleccionar el o los conceptos a pagar.

Paso 10

Haciendo Click en la opción de **AGREGAR**, se desplegará un menú con los conceptos de ingresos propios con los que cuenta el Ente.

- 1 Aspirantes: Incluye Cuota de Examen CENEVAL (010928)
- 2 Revalidación o Equivalencia de estudio (Alumnos que Ingresen a la UQROO por Esta Modalidad) (010928)
- 3 Alumnos Nuevo Ingreso (010928)
- 4 Curso de Idiomas Centro de enseñanza de Idiomas CEI (Un Curso) (010928)
- 5 Aprendizaje Independiente (Centro de auto acceso) (010928)
- 6 Examen de Liberación de Idioma Alumnos (010928)
- 7 Examen de Equivalencia (010928)
- 8 Constancia Ordinaria del CEI (010928)
- 8.1 Constancia Extemporánea del CEI (010928)
- 9 Alumno Reingreso (010928)
- 9.1 Alumno Reingreso que Cursa Doble Carrera (010928)
- 10 Cuota por Inscripción Extemporánea (Por Inscripción Fuera del Periodo de Inscripciones) (010928)
- 11 Altas y Bajas Académicas (010928)
- 12 Inscripción a Materia Aislada (010928)
- 13 Inscripción a ciclo de verano (010928)
- 14 Evaluación Especial (010928)
- 15 Cursos Para Externos (010928)
- 15.1 Cursos Para Externos DCS (010928)
- 16 Bajas Temporales o Definitivas (010928)
- 17 Cambio de Carreras (010928)
- 18 Cambio de Unidad (010928)
- 19 Reposición de constancia de liberación de Servicio Social (010928)
- 19.1 Reposición de Credencial (010928)
- 19.2 Reposición de Credencial Universitaria-UQROO (010928)
- 20 Expedición De Credencial de Egresado y visitante (010928)
- 21 Constancias de Estudios Para Egresados y No activos (010928)
- 22 Constancia de Estudios Para Alumnos Inscritos (010928)
- 23 Certificados Totales o Parciales (010928)
- 24 Carta de Pasante (010928)
- 25 Derechos de Titulación (010928)
- 26 Trámite de Cedula Profesional (010928)
- 27 Certificados totales o Parciales MAYA-CANCUN (010928)
- 28 Carta de Pasante MAYA-CANCUN (010928)
- 29 Derechos de Titulación MAYA-CANCUN (010928)
- 30 Trámite de Cedula Profesional MAYA-CANCUN (010928)
- 31 Derechos de Titulación Especialidades Médicas (010928)
- 32 Trámite de Cedula Profesional Especialidades Médicas (010928)
- 33 Certificados Totales o Parciales Especialidades Médicas (010928)
- 34 Credenciales de Especialidades Médicas (010928)
- 35 Aspirantes extranjeros - Incluye Cuota de Examen CENEVAL (010928)
- 36 Alumnos Extranjeros Nuevo Ingreso (010928)
- 37 Alumnos Extranjeros Reingreso Incluye Todos los Servicios (010928)
- 38 Alumno Extranjero Programa Universitario de Idiomas (Un Curso) (010928)
- 39 Inscripción a Materia aislada (010928)
- 40 Inscripción al ciclo de verano (010928)
- 41 Alumnos Extranjeros Evaluación Especial (010928)
- 42 Cursos Para Externos (010928)
- 42.1 Cursos Para Externos DCS (010928)
- 44 Impresión en Biblioteca (010928)
- 45 Multa Por Entrega Extemporánea en Biblioteca Por Día (010928)

CONCEPTOS DEL ARTICULO 122 DE LA LDEQRoo

- 3 Por los materiales que se utilicen para reproducir la información que proporcionen las Dependencias, Entidades, Poder Judicial y Órganos Autónomos, a través de sus Unidades de Transparencia y Protección de Datos Personales
- 3.1 Para la expedición de copia simple blanco y negro por cada foja tamaño carta (010293)
- 3.2 Para la expedición de copia simple blanco y negro por cada foja tamaño oficio (010293)
- 3.3 Expedición de copia a color tamaño carta por foja 0.016 UMA y tamaño oficio por foja (010293)
 - 3.3.1 Tamaño Carta (010293)
 - 3.3.2 Tamaño Oficio (010293)
- 3.4 Versiones Publicas por foja (010293)
- 3.5 Por la expedición de la información digital en disco compacto o multimedia (CD o DVD) (010293)
 - 3.5.1 CD (010293)
 - 3.5.2 CD Regrabable (010293)
 - 3.5.3 DVD (010293)
 - 3.5.4 DVD Regrabable (010293)
 - 3.5.5 USB 8 GB (010293)
 - 3.5.6 USB 16 GB (010293)
 - 3.5.7 USB 32 GB (010293)
 - 3.5.8 USB 64 GB (010293)
- 3.6 Por el escaneo de documentos para entregarlos en medios magnéticos, por cada hoja (010293)

HOJA DE AYUDA

Paso 11

Selecciona el concepto a agregar y realiza un click en el botón AGREGAR.

Nota: Se pueden agregar todos los conceptos que desee y si necesita pagar dos o mas veces el mismo concepto, solo tiene que cambiar la CANTIDAD y en automático le arrojará el importe.

Paso 12

Si por error agrego un concepto, el método para eliminar el concepto no deseado es:

- Hacer click en el recuadro que se encuentra a la izquierda del concepto.
- Hacer click en el botón que dice ELIMINAR, y de esta manera se elimina el concepto de la lista.

ROO

6 Examen de Ubicación de Idioma Alumnos (010928)

CONCEPTOS				
Descripción	Cantidad	Tarifa	UMA	Importe
<input type="checkbox"/> 6 Examen de Ubicación de Idioma Alumnos (010928)	1	1.2300	80.6	99
Observaciones:			TOTAL A PAGAR	99

Nota:

Existe un campo abierto para detallar las observaciones si es que es necesario

Paso 13

Ya verificado los datos generales, el concepto, y el importe a pagar, el contribuyente tendrá que realizar Click en el botón GENERAR.

GENERACIÓN DE REFERENCIA DE PAGO (PASE DE CAJA)



SEFIPLAN
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

GOBIERNO DEL ESTADO DE
QUINTANA ROO
Secretaría de Finanzas y Planeación
Dirección Estatal de Recaudación

Pago de Derechos
Secretaría de Desarrollo Económico

Fecha alta:
2019-04-04 10:29:11

Información del Contribuyente			
Apellido Paterno, Materno, Nombres(s): GTBBVGRBGFRRBGF		Número de Control: RRRRRRRR	
Registro Federal de Contribuyentes (RFC): XAXX010101000		Clave Única de Reg. de Pob. (CURP): GBGBGBGBGBGF	
Calle (Indicar Cruzamientos): BGFGBGFGBGFGBGF			
Colonia: JKLBKJBKJBKJBKJB	Num. Exterior: GFBGB	Num. Interior: 5555	Código Postal: 55555
Localidad: JYMUUMKUMIUMIUMUK,M	Municipio: OTHÓN P. BLANCO	Entidad Federativa: QUINTANA ROO	

SE DECLARARÁN ESTOS DERECHOS CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 83 DE LA LEY DE DERECHOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Conceptos				
Descripción	Cantidad	Tarifa	UMA	Importe
010954 1.1 Por primera hoja (tamaño carta)	1	0.5	84.49	42
TOTAL A PAGAR:				42

Si paga en línea o en ventanilla bancaria, deberá descargar su factura electrónica (comprobante fiscal) en <http://paperless.sefiplan.qroo.gob.mx> el día hábil siguiente a la fecha de pago.

BBVA BANCOMER 1008290
BANORTE 98952
HSBC 3338
BANAMEX 3928.01
SCOTIABANK 1103
SANTANDER 1791
TELECOMM C1528



7201012977190055



197201012977190055

Fecha límite referencia: 2019-04-30
REFERENCIA: 7201012977190055

IMPORTE: \$42

Forma de pago:

1. Pago en Línea
2. En las instituciones bancarias autorizadas
3. En las Oficinas Recaudadoras de Rentas
4. TELECOM
5. Tiendas OXXO

- Si se realiza en el pago de Oficinas Recaudadoras, la factura digital electrónica (CFDI) se podrá obtener el mismo día.
- Si el pago se realiza en Línea, instituciones bancarias autorizadas o TELECOM, la factura digital electrónica (CFDI) se podrá obtener al día hábil siguiente a la fecha de pago
- Si se paga en OXXO, la factura digital electrónica (CFDI) se podrá obtener después de 72 horas a la fecha de pago

Nota:

Las referencias de pago son únicas, y solo se registraran aquellas que hayan sido pagadas.

EJEMPLOS DE REFERENCIA DE PAGO (PASE DE CAJA)

PASE CAJA

TICKET

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
Secretaría de Finanzas y Planeación
Dirección Estatal de Recaudación

Fecha alta:
2019-04-04 10:29:11

Pago de Derechos
Secretaría de Desarrollo Económico

Gobierno del Estado de QUINTANA ROO
SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN

Información del Contribuyente			
Apellido Paterno, Materno, Nombres(s): GTBBVGRBGFBRBGF		Número de Control: RRRRRRRR	
Registro Federal de Contribuyentes (RFC): XAXX0101000		Clave Única de Reg. de Pob. (CURP): BGBGBGBGBGF	
Calle (Indicar Cruzamientos): BGBGBGBGBGBGF			
Colonia: JKLBKJBKJBKJBKJB	Num. Exterior: GFBGB	Num. Interior: 5555	Código Postal: 55055
Localidad: JYMUUMKJUMIUMIUMUK,M	Municipio: OTHÓN P. BLANCO	Entidad Federativa: QUINTANA ROO	

Ticket para Pago en Ventanilla
Tipo:
HORAS DE AYUDA
UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO
Referencia:
72019513647098178
RFC:
XAXX01001000
Número:
GTBBVGRBGFBRBGF
Descripción:

SE DECLARARÁN ESTOS DERECHOS CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 63 DE LA LEY DE DERECHOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Importe:
\$442.00
Fecha de Alta:
2019-05-18 15:18:45
Fecha de Vencimiento:
2019-05-31
Fecha de Emisión:
2019-05-18 15:44:24

Conceptos				
Descripción	Cantidad	Tarifa	UMA	Importe
010954 1.1 Por primera hoja (tamaño carta)	1	0.5	84.49	42
TOTAL A PAGAR:				42

Concepto	Cantidad	Total
00028 4 Examen de ubicación de idioma Matemáticas	1	42
00028 12 Descripción a Materia Asistida	1	240

BBVA BANCOMER 1006290 BANORTE 98652 HSBC 3336
 BANAMEX 3628.01 SCOTIABANK 1103 SANTANDER 1791 TELECOMM C1526

Si paga en línea o en ventanilla bancaria, deberá descargar su factura electrónica (comprobante fiscal) en <http://paperless.sefiplan.qroo.gob.mx> el día hábil siguiente a la fecha de pago.

REFERENCIA DE PAGO
(17 dígitos)
(19 dígitos en el caso e OXXO)

BBVA BANCOMER 1006290 BANORTE 98652 HSBC 3336
 BANAMEX 3628.01 SCOTIABANK 1103 SANTANDER 1791 TELECOMM C1526



7201012977190055

Fecha límite referencia: 2019-04-30
REFERENCIA: 7201012977190055

IMPORTE: \$42

Imprimir Imprimir Ticket Pago en Línea

72019513647098178

FACTURA DIGITAL
ELECTRÓNICA
(CFDI)



GENERACIÓN DE LA FACTURA DIGITAL ELECTRÓNICA (CFDI)

Paso 1

Desde su navegador Ingrese al portal de la Secretaria de finanzas y Planeación <http://www.satq.groo.gob.mx>

Paso 2

Seguidamente, seleccione la opción de CATÁLOGO DE SERVICIOS EN LÍNEA el cual lo dirigirá a las siguientes opciones:



IMPUESTO SOBRE NÓMINA
¿Cuáles son los tipos de declaración de impuestos y plazos para su presentación?

PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN

DECLARACIÓN PROVISIONAL DEL IMPUESTO SOBRE NÓMINA	A MÁS TARDAR EL 15 DE JULIO DEL AÑO SIGUIENTE POSTERIOR AL PERIODO QUE CORRESPONDA LA DECLARACIÓN
DECLARACIÓN ANUAL DEL IMPUESTO SOBRE NÓMINA	DENTRO DE LOS 3 MESES SIGUIENTES AL CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL



Catálogo de Servicios en Línea

 <p>Licencias de Funcionamiento Genera en LÍNEA tu Licencia de Funcionamiento. Es fácil y Rapido!</p>	 <p>Casas de Empeño Genera tu Licencia de Funcionamiento de Casa de Empeño. En línea!</p>	 <p>CFDI Descarga tu comprobante digital en línea...</p>	 <p>Padrón Vehicular Solicitudes de Validación de pagos de tenencia que realizan las dependencias de otras Entidades Federativas.</p>
 <p>Nómina y Hospedaje Validación de pagos del Impuesto Sobre Nómina y Hospedaje</p>	 <p>Actualización de Datos Actualiza tus datos y recibe información oficial del SATQ</p>	 <p>Constancia de Retención Constancia de retenciones del impuesto sobre nóminas por prestación de servicios</p>	 <p>Derechos de Organismos Descentralizados Reporte de los Derechos Recaudados por Organismos Descentralizados</p>
 <p>Registro de Anfitrión Constancia de Anfitrión para Servicio de hospedaje en plataformas digitales</p>			

GENERACIÓN DE LA FACTURA DIGITAL ELECTRÓNICA (CFDI)

Catálogo de Servicios en Línea

 <p>Licencias de Funcionamiento Genera en LÍNEA tu Licencia de Funcionamiento. Es fácil y Rapido!</p>	 <p>Casas de Empeño Genera tu Licencia de Funcionamiento de Casa de Empeño. En línea!</p>	 <p>CFDI Descarga tu comprobante digital en línea...</p>	 <p>Padrón Vehicular Solicitudes de validación de pagos de tenencia que realizan las dependencias de otras Entidades Federativas.</p>
 <p>Nómina y Hospedaje Validación de pagos del Impuesto Sobre Nómina y Hospedaje</p>	 <p>Actualización de Datos Actualiza tus datos y recibe información oficial del SATQ</p>	 <p>Constancia de Retención Constancia de retenciones del Impuesto sobre nóminas por prestación de servicios</p>	 <p>Derechos de Organismos Descentralizados Reporte de los Derechos Recaudados por Organismos Descentralizados</p>
 <p>Registro de Anfitrión Constancia de Anfitrión para Servicio de hospedaje en plataformas digitales</p>			

Paso 3 Seleccionar CFDI



2017

Descarga aquí tus comprobantes fiscales 2017 o anteriores



2018

Descarga aquí tus comprobantes fiscales 2018 o posteriores

Paso 4 Seleccionar el ejercicio fiscal del CFDI

GENERACIÓN DE LA FACTURA DIGITAL ELECTRÓNICA (CFDI)

Introduzca los datos de sus Comprobantes o Tickets

Emisor:	<input type="text" value="GEL741008GY9"/>	GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE QUINTANA ROO
Referencia	<input type="text"/>	[*]
R.F.C.:	<input type="text"/>	[*]

Paso 5

Ingresar la Referencia (17 dígitos) y el RFC con la que se realizó el pago

Aquí se obtiene el XMLS y la representación en formato PDF de la Factura Digital Electrónica